



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



IL VALORE DEL TIROCINIO IN AZIENDA

L'ingresso di giovani talenti in imprese ed enti



L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna offre un'elevata specializzazione tematica, multidisciplinarietà, **formazione di alta qualità e valorizzazione della ricerca**; è inserita in un contesto territoriale innovativo e all'avanguardia a livello mondiale.

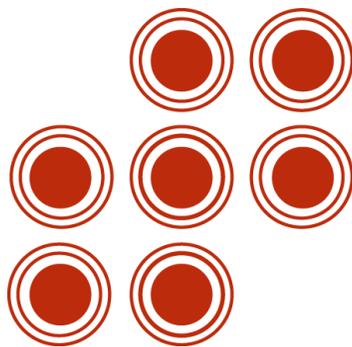
Su queste basi l'Ateneo si propone come partner d'eccellenza nella collaborazione con le imprese sui temi della ricerca e sviluppo, dell'innovazione, della **valorizzazione del capitale umano** e della responsabilità sociale.

L'Università si impegna in tal modo a rispondere efficacemente alle esigenze del mondo produttivo e alle principali sfide contemporanee. La competitività delle imprese si genera dalla qualità delle competenze e capacità delle persone che vi lavorano e quindi dai talenti che le aziende riescono ad attrarre, formare negli ambienti di lavoro e trattenere nel medio-lungo termine.

In questo, la **collaborazione tra le imprese e l'Università di Bologna** offre importanti **possibilità di crescita** per entrambe le parti. La comunità studentesca si estende a tutti gli ambiti disciplinari con forte connotazione internazionale, e permette una forte integrazione con il territorio metropolitano e regionale, favorendo lo sviluppo di relazioni sinergiche, fruttuose e durature con il tessuto produttivo.



I NUMERI DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



260 Corsi di Studio attivi

104 Corsi di Laurea

142 Corsi di Laurea Magistrale

14 Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico

112 Corsi di Laurea Internazionale, di cui 92 in lingua inglese

106 Corsi di Master

La comunità studentesca, multidisciplinare, multilinguistica e multiculturale dell'Università di Bologna può offrire molto alle imprese



88.924 Studenti e Studentesse

10.220 Studenti Internazionali

Anno di riferimento dati: 2024 - 2025



IL TIROCINIO COME STRUMENTO PER FAVORIRE L'INGRESSO IN AZIENDA

Il tirocinio rappresenta uno **strumento flessibile per formare futuri collaboratori**, generando benefici per le aziende e gli enti che li ospitano, e costituisce allo stesso tempo un'**esperienza formativa fondamentale per i giovani studenti e studentesse**, che iniziano a confrontarsi con il mondo del lavoro, sfruttando le conoscenze sviluppate in ambiente universitario e acquisendo nuove competenze sul campo.

10.000 offerte di tirocinio pubblicate ogni anno sul portale Tirocini Unibo

Circa 13.500 gli studenti che svolgono il tirocinio ogni anno tramite il portale

21.600 gli studenti che svolgono un tirocinio ogni anno, compresa l'area medica e veterinaria

Quanti e quali partner ospitano tirocinanti Unibo?

Circa 15.000 soggetti convenzionati, di cui il **70% sono aziende e altri soggetti privati**

*Il trend dell'Università è quello di aumentare le imprese con sedi all'estero.
Ciò conferma l'attrattività internazionale degli studenti anche in ambienti di lavoro.*

2024 - Convenzioni attive per tipo Ente (%)



I VANTAGGI DEL TIROCINIO

I vantaggi che entrambe le parti ottengono dalla reciproca collaborazione sono molteplici e di grande valore, grazie alla flessibilità, apertura mentale, diversa prospettiva dei giovani talenti che possono generare delle soluzioni innovative negli ambienti di lavoro in cui si trovano ad operare.

IMPRESA

- Avviare un percorso di conoscenza "pre-laurea" per identificare potenziali collaboratori
- Attivare un tirocinio per tesi può essere il primo "ponte" tra azienda e gruppo di ricerca
- Ospitare un tirocinante è un modo per far conoscere la propria realtà aziendale
- Raggiungere una vasta comunità di studenti multidisciplinare, multiculturale e multilingue
- Attivare un tirocinio non comporta costi a carico dell'impresa che, tuttavia, può prevedere un'indennità o rimborso spese per il tirocinante



UNIVERSITÀ

- Rafforzare le collaborazioni con il mondo imprenditoriale
- Aumentare la propria capacità di connessione con il territorio
- Facilitare l'acquisizione di nuove competenze coerenti con le richieste del mercato del lavoro
- Offrire ai propri studenti la possibilità di applicare le conoscenze acquisite in aula a casi concreti e favorire un primo ingresso nel mondo del lavoro
- Contribuire alla crescita della rete Alumni



COSA DICONO AZIENDE E TIROCINANTI?



9,2 è il grado di soddisfazione degli **studenti** rispetto all'utilità del tirocinio in azienda



8,9 è il livello di coerenza delle competenze dello **studente** rispetto all'ambito lavorativo in cui è stato inserito in azienda

9,5 è il livello di soddisfazione delle **aziende** rispetto allo svolgimento dei compiti da parte dello studente - tirocinante



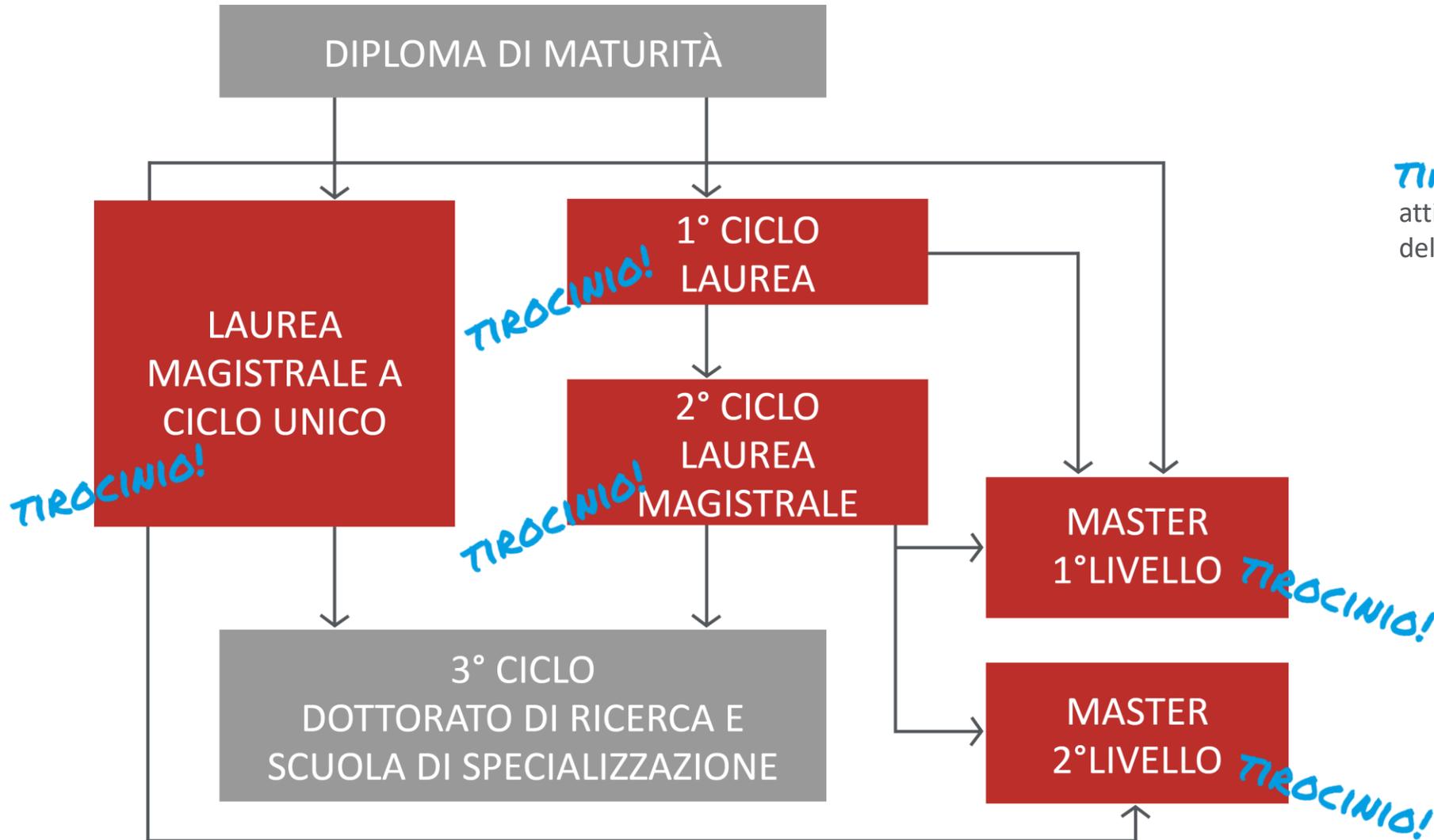
8,5 è il livello di soddisfazione delle **aziende** su abilità e conoscenze universitarie del tirocinante



*Punteggi assegnati su una scala di gradimento da 1 (minimo) a 10 (massimo)
Risultati elaborati da oltre 12.000 questionari*



II TIROCINIO NEL SISTEMA UNIVERSITARIO ITALIANO



TIROCINIO! = attività formativa attivabile per il completamento del percorso di studio



I 3 PASSAGGI NECESSARI PER OSPITARE UN TIROCINANTE IN AZIENDA

Dopo la registrazione sulla piattaforma Tirocini e l'attivazione della Convenzione con l'Ateneo:



II TIROCINIO: PANORAMICA E DEFINIZIONI

Tirocinio curriculare

E' un'esperienza caratterizzata dalla realizzazione di attività pratiche coerenti con il percorso di studio e finalizzate all'acquisizione di crediti formativi universitari (CFU).

Tirocinio in preparazione della prova finale

E' un tirocinio curriculare finalizzato a predisporre la tesi di laurea sulla base di un progetto concordato col relatore.

Tirocinio pratico valutativo/professionalizzante

E' il tirocinio curriculare previsto dai corsi di studio abilitanti all'esercizio di una professione senza il sostenimento dell'esame di Stato. Prevede lo svolgimento di attività finalizzate allo sviluppo di competenze e abilità fondamentali per l'esercizio dell'attività professionale prevista dalla normativa di riferimento.

Il tirocinio curriculare è un'esperienza formativa prevista nei piani didattici, caratterizzata dalla realizzazione di attività pratiche svolte in strutture interne o esterne all'Ateneo, in Italia o all'estero, che permettono l'acquisizione di competenze coerenti con il percorso di studio



II TIROCINIO: I SOGGETTI COINVOLTI

Tirocinante: studente dell'Università che attiva un tirocinio curriculare.

Soggetto ospitante: azienda o ente, con sede in Italia o all'estero, che ha stipulato una convenzione per tirocini curricolari con l'Università.

Tutor soggetto ospitante: persona incaricata dell'inserimento e dell'affiancamento del tirocinante in azienda.

Tutor accademico: docente o ricercatore dell'Università che affianca lo studente.

Commissione tirocini: composta da docenti dell'Università, con il compito di: approvare i programmi di tirocinio, valutare il tirocinio svolto per l'acquisizione dei crediti formativi, proporre nuove strutture idonee ad accogliere tirocinanti o valutare richieste di convenzionamento ricevute, esprimere parere sulla risoluzione anticipata delle convenzioni.

Ufficio Tirocini: si occupa della gestione amministrativa delle convenzioni e dell'attivazione del tirocinio curriculare tramite la piattaforma dell'Università.



II TIROCINIO: I DOCUMENTI

La **convenzione** è il documento tra soggetto ospitante e università necessario per poter attivare il tirocinio. Definisce diritti e doveri delle parti e permette di ospitare in tirocinio studenti di tutti i corsi di studio. Ha una validità di 5 anni.

Il **programma di tirocinio** riporta i dati di studente, azienda e docenti coinvolti, obiettivi formativi, attività da svolgere e periodo.

Il **registro presenze** certifica le ore di tirocinio, deve essere compilato e firmato dal tutor aziendale al termine del tirocinio.

Il **questionario di fine tirocinio** viene compilato dall'azienda e dal tirocinante a fine percorso.



II TIROCINIO: ASPETTI PRATICI

La **durata del tirocinio** è determinata dal numero di crediti formativi universitari (CFU) definiti nel piano didattico del corso di studio, **1 CFU equivale a min. 25 – max. 30 ore.**

Esempi:

- **tirocinio curriculare** da 8 CFU = min. 200 - max. 240 ore di attività
- **tirocinio prova finale** da 12 CFU = min. 300 - max. 360 ore di attività

Coperture assicurative

L'Università di Bologna garantisce le coperture assicurative di infortunio e responsabilità civile verso terzi esclusivamente per il periodo approvato e riportato nel registro presenze e, nel caso di trasferte, per le attività autorizzate dal tutor accademico.

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

L'Università mette a disposizione dei propri studenti la Formazione generale (Modulo 1) e Formazione specifica a rischio basso (Modulo 2) in modalità e-learning. La verifica delle attestazioni è di competenza dei soggetti ospitanti.

TEMPI DI ATTIVAZIONE*

5 - 10 giorni lavorativi, il tempo medio di stipula della **convenzione**

10 - 15 giorni lavorativi, il tempo medio di attivazione del **tirocinio**



**Le tempistiche possono variare nel caso di richieste di variazioni del testo standard di convenzione e/o di diversa organizzazione degli uffici*



ENTRYPOINT PER LE IMPRESE

Le aziende interessate a collaborare con l'Università di Bologna possono contattare il team **Rapporti con le Imprese** che favorisce le relazioni tra il mondo del lavoro e l'Università.

Un gruppo multidisciplinare, con competenze tecniche, legali e amministrative, fornisce supporto ai partner aziendali per l'**analisi dei loro fabbisogni**, facilitando l'identificazione delle **forme di collaborazione e degli interlocutori più adatti** all'interno dell'Ateneo.

Tra i **SERVIZI** forniti alle aziende e alle associazioni di imprese:

- analisi dei fabbisogni e affiancamento nell'identificazione del percorso più funzionale a soddisfarli;
- scouting delle competenze di Ateneo relative ai temi di interesse;
- consulenza su opportunità di finanziamento nelle collaborazioni università - impresa;
- eventi informativi, workshop di ricerca, momenti di networking con ricercatrici/ricercatori, aziende e altri stakeholder.



Visita il nostro sito

L'Università di Bologna e le Opportunità per le Imprese
www.unibo.it/opportunita-per-imprese

Scrivi a: industrial.partnerships@unibo.it



CONTATTI – UFFICI TIROCINI di BOLOGNA

CONVENZIONI PER TIROCINI CURRICULARI

Via Filippo Re 10, 40126 Bologna

e-mail: convenzioni.tirocini@unibo.it

Tel: +39 0512084000, +39 0512084088

UFFICI TIROCINI AREA SOCIALE

Via Filippo Re 8, 40126 Bologna

Corsi di Studio Ambito Giurisprudenza

e-mail: giuri.tirocini@unibo.it Tel: +39 051 2084020

Corsi di Studio Ambito Sociologia

e-mail: arin.tirocinisociologia@unibo.it Tel: +39 051 2084020

Corsi di Studio Ambito Economia e Management

e-mail: ems.bo.serviziotirocini@unibo.it Tel: +39 051 2084030

Corsi di Studio Ambito Scienze Politiche

e-mail: spbo.tirocini@unibo.it Tel: +39 051 2084040

UFFICI TIROCINI AREA SCIENTIFICA

Via Filippo Re 8, 40126 Bologna

Corsi di Studio Ambito Scienze

e-mail: scienze.tirocini@unibo.it Tel: +39 051 2084060

Corsi di Studio Ambito Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie

email: farbiomot.tirocinio@unibo.it Tel: +39 051 2084060

Corsi di Studio Ambito Ingegneria e Architettura

Viale Risorgimento 2, 40136 Bologna

e-mail: ingarc.tirocini.bo@unibo.it Tel: +39 051 2084070

UFFICI TIROCINI AREA UMANISTICA

Via Filippo Re 10, 40126 Bologna

Corsi di Studio Ambito Umanistico

e-mail: arin.tirocinilettere@unibo.it Tel: +39 051 2084000

Corsi di Studio Ambito Linguistico

e-mail: arin.tirocinilingue@unibo.it Tel: +39 051 2084000

Corsi di Studio Ambito Scienze della Formazione

e-mail: arin.tirociniformazione@unibo.it Tel: +39 051 2084000

*Lo sportello telefonico è attivo il lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 10 alle 12.
È possibile richiedere per e-mail un appuntamento Teams.*



CONTATTI – UFFICI TIROCINI di CAMPUS e DIPARTIMENTI

CAMPUS DI CESENA

Via Montalti 69, 47521 Cesena

e-mail: campuscesena.tirocini@unibo.it

Linea telefonica per studenti e studentesse: +39 0547 338914 attiva dal lunedì al giovedì: 11.00 - 12.00

Linea telefonica per aziende: + 39 0547 338887 attiva dal lunedì al giovedì: 9.00 - 12.00

CAMPUS DI FORLÌ

Piazzale Solieri 1, Forlì

e-mail: acfo.tirocini@unibo.it

Tel: +39 0543 374135 Lo sportello telefonico è attivo il lunedì, martedì, mercoledì, venerdì: 11.00 - 13.00

Corsi di Studio Ambito Scienze Agro-alimentari - DISTAL

Viale Fanin 44, Bologna

e-mail: distal.tirocini.bo@unibo.it

Corsi di Studio di Ambito Medicina Veterinaria - DIMEVET

Via Tolara di Sopra 50, 40064 - Ozzano dell' Emilia (BO)

e-mail: tirocinio.vet@unibo.it Tel: +39 051 2097983

È possibile richiedere per e-mail un appuntamento via Teams.

CAMPUS DI RAVENNA

Via Baccarini 27, 48121 Ravenna

e-mail: campusravenna.tirocini@unibo.it

Tel: +39 0544 936959; +39 0544 936286; +39 0544 937502

Lo sportello telefonico è attivo il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì: 9.00 - 12.00; martedì e giovedì: 14.00 - 15.00

CAMPUS DI RIMINI

Via Cattaneo 17, 47921 Rimini

e-mail: campusrimini.tirocini@unibo.it

Centralino: +39 0541 434248

referente Educatore Sociale: +39 0541 434351

referente Economia, Chimica, Advanced Cosmetic Sciences: +39 0541 434226

referente Moda, Scienze Motorie, Statistica: +39 0541 434227

referente Farmacia, Nutrizione Umana Benessere e Salute: +39 0541 434247

Lo sportello telefonico è attivo il lunedì, mercoledì, venerdì: 9.00 - 11.15

